



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЕЙСКИЙ РАЙОН
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ПО ФУТБОЛУ»**

П Р И К А З

от 18.08.2022

№ 01-01/72

г. Ейск

Об утверждении Положения об информировании работниками муниципального казенного учреждения муниципального образования Ейский район «Спортивная школа по футболу» работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, о ставшей известной им информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами, иными лицами и о порядке рассмотрении таких сообщений

В соответствии с требованием Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Положение об информировании работниками муниципального казенного учреждения муниципального образования Ейский район «Спортивная школа по футболу» работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, о ставшей известной им информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами, иными лицами и о порядке рассмотрении таких сообщений (Приложение №1).

2. Варава Алле Анатольевне, заместителю директора по методической работе, ответственному лицу за профилактику коррупционных и иных правонарушений ознакомить работников муниципального казенного учреждения муниципального образования Ейский район «Спортивная школа по футболу» с Положением об информировании работниками муниципального казенного учреждения муниципального образования Ейский район «Спортивная школа по футболу» работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, о ставшей известной им информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами, иными лицами и о порядке рассмотрении таких сообщений

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

И.Н. Игнатенко

Знакомлена:

А.А. Варава

18.08.2022

ПОЛОЖЕНИЕ

об информировании работниками муниципального казенного учреждения муниципального образования Ейский район «Спортивная школа по футболу» работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, о ставшей известной им информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами, иными лицами и о порядке рассмотрении таких сообщений

1. Общие положения

1.1. Положение об информировании работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и об информировании работниками работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами, иными лицами в муниципальном казенном учреждении муниципального образования Ейский район «Спортивная школа по футболу» (далее - Положение) определяет порядок информирования работодателя работниками муниципального казенного учреждения муниципального образования Ейский район «Спортивная школа по футболу» (далее - Учреждение) о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений и о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами, иными лицами, а также регулирует порядок рассмотрения таких сообщений.

2. Основные понятия

2.1. В целях настоящего Положения используются следующие понятия:

- 1) работники - физические лица, состоящие с Учреждением в трудовых отношениях на основании трудового договора;
- 2) уведомление - сообщение работника об обращении к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений/о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами, иными лицами.

3. Информирование работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений

3.1. Работники обязаны информировать работодателя обо всех случаях обращения к ним лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

3.2. В случае поступления к работнику обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений указанный работник обязан

незамедлительно устно уведомить работодателя. В течение одного рабочего дня работник обязан направить работодателю уведомление о факте обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление о факте обращения) в письменной форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению (допустимо направление такого уведомления по почте).

При невозможности направить уведомление о факте обращения в указанный срок (в случае болезни, командировки, отпуска и т.д.) работник направляет работодателю уведомление в течение одного рабочего дня после прибытия на рабочее место.

3.3. В уведомлении о факте обращения должны содержаться следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество, должность, место жительства и контактный телефон работника;

2) обстоятельства, при которых произошло обращение в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (дата и место обращения, к совершению какого действия (бездействия) происходит склонение, предложенная выгода, предполагаемые последствия, иные обстоятельства обращения);

3) известные сведения о лице (физическом или юридическом), выступившем с обращением в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

4) подпись работника;

5) дата составления уведомления о факте обращения.

3.4. Работодатель передает уведомление о факте обращения ответственному лицу за противодействие коррупции в Учреждении для регистрации.

Регистрация уведомления о факте обращения осуществляется в день получения такого уведомления в Журнале регистрации и учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений/о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами, иными лицами (далее - журнал) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению. Журнал должен быть прошит и пронумерован, а также заверен оттиском печати. Обязанность по ведению журнала в Учреждении возлагается на лицо, ответственное в Учреждении за противодействие коррупции.

Анонимные уведомления о факте обращения передаются лицу, ответственному в Учреждении за противодействие коррупции для сведения.

Анонимные уведомления о факте обращения регистрируются в журнале, но к рассмотрению не принимаются.

3.5. Работодатель принимает решение об организации проверки сведений, содержащихся в уведомлении о факте обращения в течение 3 рабочих дней со дня регистрации в журнале.

4. Информирование работниками работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами, иными лицами

4.1. Работник, которому стало известно о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами, иными лицами, обязан незамедлительно устно информировать об этом работодателя.

В течение одного рабочего дня работник обязан направить работодателю уведомление о ставшей известной ему информации о случаях совершения коррупционных нарушений другими работниками, контрагентами, иными лицами в письменной форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению (допустимо направление такого уведомления по почте).

При невозможности направить уведомление о ставшей известной ему информации о случаях совершения коррупционных нарушений другими работниками, контрагентами, иными лицами в указанный срок (в случае болезни, командировки, отпуска и т.д.) работник направляет работодателю уведомление в течение одного рабочего дня после прибытия на рабочее место.

4.2. Уведомление работодателя о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами, иными лицами (далее - уведомление о совершении правонарушения иными лицами) осуществляется письменно, путем передачи его лицу, ответственному в Учреждении за противодействие коррупции.

4.3. В уведомлении о совершении правонарушения иными лицами должны содержаться следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество, должность работника, место жительства и контактный телефон лица, направившего уведомление;

2) обстоятельства, при которых стало известно о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами, иными лицами (дата, место, время, другие сведения);

3) известные сведения о лице (физическом или юридическом), склоняющем к коррупционным правонарушениям;

4) способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения;

5) подпись работника;

6) дата составления уведомления о факте обращения.

4.4. Уведомления о совершении правонарушения иными лицами подлежат обязательной регистрации в журнале. Регистрацию уведомления осуществляет лицо, ответственное за противодействие коррупции в Учреждении.

Копия зарегистрированного в соответствии с настоящим Положением уведомления о совершении правонарушения иными лицами выдается на руки работнику либо направляется по почте письмом с уведомлением о вручении.

4.5. Анонимные уведомления о совершении правонарушения иными лицами передаются лицу, ответственному в Учреждении за противодействие коррупции для сведения.

их направления работодателем в трехдневный срок в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией.

5.8. Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается работодателем и лицом, ответственным в Учреждении за противодействие коррупции.

Директор



И.Н. Игнатенко

к Положению об информировании работниками муниципального казенного учреждения муниципального образования Ейский район «Спортивная школа по футболу» работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, о ставшей известной им информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами, иными лицами и о порядке рассмотрении таких сообщений

УВЕДОМЛЕНИЕ
о факте обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений

1. Сообщаю, что: _____
(описание обстоятельств, при которых произошло обращение в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (дата и место обращения, к совершению какого действия (бездействия) происходит склонение, предложенная выгода, предполагаемые последствия, иные обстоятельства обращения)
2. _____
(подробные сведения о возможных (совершенных) коррупционных нарушениях)
3. _____
(известные сведения о лице (физическом или юридическом), склоняющем к коррупционному нарушению)
- _____ (способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного нарушения)

ФИО лица, представляющего Сообщение,
занимаемая должность

« _____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

Руководитель (директор) _____

ФИО

Приложение №2

к Положению об информировании работниками
муниципального казенного учреждения муниципального
образования Ейский район «Спортивная школа по футболу»
работодателя о случаях склонения их к совершению
коррупционных правонарушений, о ставшей известной
им информации о случаях совершения коррупционных
правонарушений другими работниками, контрагентами,
иными лицами и о порядке рассмотрении таких сообщений

УВЕДОМЛЕНИЕ
о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных
нарушений другими работниками, контрагентами,
иными лицами

1. Сообщаю, что: _____
(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами, иными лицами (дата, место, время, другие сведения) (дата, место, время, другие сведения))
2. _____
(подробные сведения о возможных или совершенных коррупционных нарушениях)
3. _____
(известные сведения о лице (физическом или юридическом), совершившем коррупционное нарушение)
- _____ (известные способ и обстоятельства совершения коррупционного правонарушения)

ФИО лица, представляющего Сообщение,
занимаемая должность

« _____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

Руководитель (директор) _____

ФИО

Приложение №3
к Положению об информировании работниками
муниципального казенного учреждения муниципального
образования Ейский район «Спортивная школа по футболу»
работодателя о случаях склонения их к совершению
коррупционных правонарушений, о ставшей известной
им информации о случаях совершения коррупционных
правонарушений другими работниками, контрагентами,
иными лицами и о порядке рассмотрения таких сообщений

Журнал
регистрации и учета уведомлений о фактах обращения
в целях склонения работников к совершению коррупционных
правонарушений/о ставшей известной работнику информации о случаях
совершения коррупционных нарушений другими работниками,
контрагентами, иными лицами

| п/п | Дата регистрации уведомления | Ф.И.О., должность лица, подавшего уведомление, контактный телефон | Дата и место обращения. Краткое изложение обстоятельств дела | Решение о проведении и проверки (дата, номер) | Решение, принятое по результатам проверки | Дата и исходящий номер направления материалов в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией |
|-----|------------------------------|---|--|---|---|--|
| | | | | | | |

Руководитель (директор) _____

ФИО _____

Прошито, пронумеровано, скреплено
печатью на 4 (четыре) листах



Директор МКУ «СШ по футболу»
И.Н. Игнатенко