

ПОЛОЖЕНИЕ
по реализации муниципальной работы «Организация и проведение
спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и
спорта среди различных групп населения» в МКУ «СШ по футболу»

1. Общие требования

1.1. Положение по реализации муниципальной работы «Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения (далее - Положение) в МКУ «СШ по футболу» разработано в соответствии с приказом начальника отдела по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Ейский район от 27 декабря 2016 года № 94-0 «Об утверждении положения по реализации муниципальной работы «Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения», с целью:

1.1.1. Формирование здорового образа жизни и укрепления здоровья различных групп населения путем физического воспитания, физической подготовки и физического развития;

1.1.2. Содействия развитию массового спорта;

1.1.3. Развития детско-юношеского спорта и участия в подготовке спортивного резерва;

1.1.4. Реализация мер по развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

1.1.5. Организации физкультурно-спортивной работы по месту жительства граждан.

1.2. Задачами данного Положения в МКУ «СШ по футболу» являются:

1.2.1. Реализация программ физической подготовки по виду спорта;

1.2.1. Организация и проведение физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий по виду спорта;

1.2.2. Создание условий для сохранения и укрепления здоровья различных групп населения средствами физической культуры и спорта;

1.2.3. Повышение мотивации различных групп населения к занятиям физической культурой и спортом.

2. Стандарт предоставления работы

2.1. Муниципальная работа «Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения» (далее - работа) включает организацию и проведение

спортивно-оздоровительной работы по физической подготовке по виду спорта футбол, оказываемой МКУ «СШ по футболу».

2.2. Получателям работы являются физические лица в возрасте от 5 до 18 лет, (далее спортсмены).

2.3. Для зачисления спортсменов предоставляет следующие документы:

2.3.1. Медицинскую справку, содержащую заключение о состоянии здоровья;

2.3.2. Заявление о приеме в МКУ «СШ по футболу» (приложение № 1 к положению).

2.4. Основной формой предоставления работы является:

2.4.1. Реализация программ физической подготовки по виду спорта футбол (групповые, индивидуальные занятия по планам физической подготовки), в том числе организация и проведение физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий в соответствии с календарным планом физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий МКУ «СШ по футболу».

2.5. Программа физической подготовки по виду спорта футбол разрабатывается и утверждается МКУ «СШ по футболу», с учетом требований к структуре и содержанию программы физической подготовки по виду спорта (приложение № 2 к положению).

2.5.1. Программа физической подготовки рассчитана на период - не менее чем на 42 недели в год.

2.5.2. Минимальная наполняемость групп 15 человек, максимальная 20 человек.

2.5.3. На основании программы физической подготовки по виду спорта футбол МКУ «СШ по футболу» формирует и составляет расписание занятий по физической подготовке (количество посещений в неделю - не менее 3-х, но не более 6-ти; продолжительность одного посещения - не менее 45 минут, но не более 90 минут) в зависимости от возраста и физических навыков спортсмена.

2.5.4. Расписание занятий составляется администрацией МКУ «СШ по футболу» и утверждается руководителем в целях установления более благоприятного режима занятий, с учетом возрастных особенностей спортсменов и их занятий в образовательных организациях.

2.5.5. Расписание занятий составляется в академических часах.

2.6. Лицами, реализующими работу, являются работники МКУ «СШ по футболу», реализующие программу физической подготовки по виду спорта футбол.

2.7. В связи с Единым классификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в области физической культуры и спорта», утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 15 августа 2011 года № 916н, в штатное расписание МКУ «СШ по футболу» включена должность инструктора по спорту (далее - инструктор по спорту).

2.8. Для выполнения работ инструктору по спорту или совместителю выдается журнал учета работы (приложение № 3 к положению).

2.9. Календарный план физкультурных (физкультурно-оздоровительных) и спортивных мероприятий разрабатывается и утверждается МКУ «СШ по футболу» самостоятельно.

2.10. Результатом выполнения работы является:

2.10.1 Формирование устойчивого интереса к занятиям физической культурой и спортом;

2.10.2. Формирование широкого круга двигательных умений и навыков;

2.10.3. Всестороннее гармоничное развитие физических качеств, в том числе общей физической подготовки.

2.11. Основанием для отказа спортсмену, родителю (законному представителю) в приеме документов, необходимых для выполнения работ являются:

2.11.1. Отсутствие медицинской справки, содержащей заключение врача о состоянии здоровья спортсмена;

2.11.2. Отсутствие свободных мест, установленных муниципальным заданием на выполнение государственной работы «Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения».

МКУ «СШ по футболу» не вправе осуществлять прием поступающих на спортивную подготовку на платной основе.

2.12. Основанием для отказа в получении работы МКУ «СШ по футболу» является:

2.12.1. Нарушение спортсменом правил внутреннего распорядка;

2.12.2. Нарушения спортсменом правил пользования спортивными сооружениями;

2.12.3. Нахождения спортсмена в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

2.12.4. Отсутствие у спортсмена спортивной формы, необходимой для занятий выбранным видом спорта, купальных принадлежностей (для бассейна) и т.д.;

2.12.5. Наступление чрезвычайных ситуаций стихийных бедствий, массовых беспорядков, обстоятельств, угрожающих жизни и здоровью;

2.12.6. Предоставление заявления об отчислении из МКУ «СШ по футболу» от спортсмена, родителя (законного представителя) (приложение № 4 к положению).

2.13. Показателем качества выполнения работы является:

2.13.1. Количество получателей работы, привлеченных к занятиям физической культурой и спортом;

2.13.2. Количество посещений занятий.

2.14. Помещения при выполнении работы должны:

2.14.1. Отвечать требованиям правил санитарной и противопожарной безопасности, безопасности труда и быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество оказания работ по развитию физической культуры и спорта;

2.14.2. Быть оборудованы медицинскими кабинетами, в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 09.08.2010 № 613н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи при проведении физкультурных и спортивных мероприятий».

3. Рекомендации к порядку и условиям установления стимулирующих выплат работникам

В целях реализации муниципальной работы «Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения», включенной в базовый (отраслевой) перечень услуг и работ в сфере «Физическая культура и спорт», утвержденный Министерством спорта Российской Федерации 31 июля 2015 года (с изменениями) МКУ «СШ по футболу» рекомендуется:

3.1. Предусмотреть в положении об оплате и стимулировании труда работников муниципального учреждения установление работникам муниципального учреждения стимулирующих выплат к окладу;

3.2. Устанавливать работникам, реализующим муниципальную работу, к окладу рекомендуется стимулирующую выплату за интенсивность и высокие результаты работы, включающую:

3.2.1. Выплату за сложность, напряженность и специфику выполняемой работы.

3.3. Рекомендуемый размер стимулирующей выплаты за сложность, напряженность и специфику выполняемой работы к окладу за 1 (один) абонемент в месяц составляет:

3.3.1. При 3-х разовых занятиях в неделю - до 0, 02;

3.3.2. При 4-х разовых занятиях в неделю - до 0, 04;

3.3.3. При 5-ти разовых занятиях в неделю - до 0, 07;

3.3.4. При 6-ти разовых занятиях в неделю - до 0, 09.

3.4. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются локальными актами в пределах фонда оплаты труда.

3.5. Применение выплаты стимулирующего характера к окладу по занимающей должности не образует новый оклад и не учитывает при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном соотношении к окладу.

3.4. Осуществление контроля за полнотой и качеством предоставляемой работы.

3.5. Контроль за полнотой и качеством предоставления работы включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений, принятие решений об устранении соответствующих нарушений.

3 Контроль за полнотой и качеством предоставления работы осуществляется непосредственно МКУ «СШ по футболу», а при необходимости учредителями МКУ «СШ по футболу»

Директор

И.Н. Игнатенко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению по реализации муниципальной работы «Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения» в МКУ «СШ по футболу»

Директору МКУ «СШ по футболу»
Игнатенко Игорю Николаевичу

От _____
(ФИО спортсмена, законного представителя поступающего)
зарегистрирован: г. _____
ул. _____
дом № _____, кв. № _____
конт. телефон _____
фактический адрес проживания _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ

Прошу принять в МКУ «СШ по футболу» для освоения программы физической подготовки виду спорта «футбол», в соответствии с утвержденной муниципальной работой «Организация и проведение спортивно - оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения», для посещений _____ занятий в неделю,

(количество занятий)

меня (моего ребенка) _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

_____ (дата и место рождения)

Работающего в _____,
учащегося (учащуюся) _____ класса (группы), образовательного учреждения
д/с _____
(наименование образовательного учреждения), д/с

Медицинская справка о допуске к занятиям, копия паспорта или копия свидетельства о рождении, СНИЛС поступающего, УИН (ГТО), фотографии 3×4 см, в количестве 1 штуки прилагаются.

С программой физической подготовки по виду спорта футбол, уставом, и другими локальными актами МКУ «СШ по футболу» ознакомлен(а) и в соответствии со статьей 9 ФЗ от 26.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных моих (моего ребенка), связанных со спортивной деятельностью организации любым не запрещенным законом способом.

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись спортсмена, родителя (законного представителя) _____ / _____ (ФИО)

к Положению по реализации муниципальной работы «Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения» в МКУ «СШ по футболу»

Требования к структуре и содержанию программы физической подготовки по виду спорта

1. Программа физической подготовки по виду спорта (далее – Программа) должна иметь следующую структуру и содержание:
 - 1.1. Титульный лист;
 - 1.2. Пояснительную записку;
 - 1.3. Нормативную часть;
 - 1.4. Методическую часть;
 - 1.5. Систему контроля и зачетные требования;
 - 1.6. Требования к материальной базе и инфраструктуре;
 - 1.7. Перечень информационного обеспечения;
 - 1.8. Календарный план организации и проведения физкультурных (физкультурно-оздоровительных) и спортивных мероприятий.
2. На «Титульном листе» программа указывается:
 - 2.1. Наименование вида спорта;
 - 2.2. Наименование организации;
 - 2.3. Наименование Программы;
 - 2.4. Название нормативных актов, на основе которых разработана Программа;
 - 2.5. Срок реализации Программы;
 - 2.6. Год составления Программы.
3. В «Пояснительной записке» отражаются цели, задачи реализации Программы, характеристика вида спорта.
4. «Нормативная часть» Программы должна содержать специфику организации физической подготовки и план физической подготовки.
5. «Методическая часть» Программы должна содержать (включать в себя):
 - 5.1. Теорию и методику физического воспитания;
 - 5.2. Общую физическую подготовку;
 - 5.3. Развитие физических качеств;
 - 5.4. Избранный вид спорта;
 - 5.5. Подвижные игры;
 - 5.6. Контрольные испытания;
 - 5.7. Проведение мастер-классов с ведущими спортсменами Краснодарского края по виду спорта;
 - 5.8. Сведения об организации и проведение физкультурных (физкультурно-оздоровительных) и спортивных мероприятий в соответствии с календарным планом физкультурных (физкультурно-оздоровительных) и спортивных

мероприятий;

5.9. Сведения об участии спортсменов в физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятиях;

5.10. Средства обучения по виду спорта;

5.11. Требования мер безопасности в условиях проведения занятий.

6. «Система контроля и зачетные требования» Программы должны включать:

6.1. Ожидаемые результаты реализации Программы;

6.2. Контрольные упражнения – тесты по виду спорта.

7. «Перечень информационного обеспечения» Программы должен включать список литературных источников.

8. Календарный план физкультурных (физкультурно-оздоровительных) и спортивных мероприятий, формируется физкультурно-спортивной организацией.

к Положению по реализации муниципальной работы «Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения» в МКУ «СШ по футболу»

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЕЙСКИЙ РАЙОН
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ПО ФУТБОЛУ»**

ЖУРНАЛ

УЧЕТА РАБОТЫ ИНСТРУКТОРА ПО СПОРТУ

(в рамках реализации программы физической подготовки по виду спорта «футбол» в соответствии с утвержденной муниципальной работой «Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения»)

на 20__ / 20__ тренировочный год

ИНСТРУКТОР ПО СПОРТУ _____

НАЧАТ _____ 20__ г.

ОКОНЧЕН _____ 20__ г.

Указания к ведению журнала

1. Журнал учета работы инструктора по спорту (далее – журнал) является отчетным документом, в котором ведется учет проведенных занятий инструктором по спорту и посещаемости занятий лицами получившим абонемент.

2. Записи в журнал вносятся шариковой (не гелевой) ручкой с чернилами синего цвета. Использование пасты другого цвета, корректирующих средств не допускается. Записи вносятся аккуратно и своевременно (в день проведения тренировочного занятия).

3. В течение тренировочного года журнал находится у инструктора по спорту. По окончании года после проверки администрацией журнал передается на хранение в архив организации на срок не менее 5 лет. По окончании срока хранения журнал уничтожается в соответствии с правилами уничтожения документов с истекшим сроком хранения.

В недельный срок по окончании каждого месяца инструктор по спорту представляет журнал на проверку администрации организации.

Непредставление журнала или его несвоевременное представление расценивается как невыполнение инструктором по спорту должностных обязанностей и влечет принятие мер административного воздействия.

4. Ведение журнала осуществляется в соответствии со следующими правилами:

4.1. На титульном листе указывается тренировочный год, фамилия, имя, отчество инструктора по спорту, даты начала и окончания ведения журнала.

4.2. Журнал распечатывается на компьютере или типографским способом, скрепляется до начала ведения. Листы в журнале нумеруются постранично. Номер ставится по центру внизу страницы. Титульный лист не нумеруется.

4.3. Форма «Расписание посещения занятий» заполняется в начале каждого месяца в соответствии с утвержденным расписанием. Изменения в расписание вносятся только после их утверждения распорядительным актом организации.

В расписании занятий указывается время их проведения (1 час проведения занятия равен 1 астрономическому часу – 60 минут)

При заполнении указывается время проведения каждого тренировочного занятия и место проведения, если занятия проводятся в разных местах.

4.4. Списочный состав занимающихся в форме «Общие сведения» приводится в алфавитном порядке в соответствии с приказом о формировании групп. Лица, зачисленные в течение года, дописываются в конце списка на основании соответствующего распорядительного акта.

Фамилии, имена и, при наличии, отчества занимающихся записываются полностью без сокращения слов. Запись производится на одной строке. Пропускать строки не допускается.

Форма заполняется в начале тренировочного года.

4.5. План физической подготовки рассчитывается администрацией организации в соответствии с утвержденной муниципальной работой «Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения» (далее – Программой), утверждается директором до начала тренировочного года. Исправления в форме не допускаются.

4.6. Листы учета проведения занятий по физической подготовке заполняются отдельно на каждый месяц.

Списочный состав занимающихся приводится в порядке их записи в форме «Общие сведения». Указываются фамилия и инициалы занимающегося, при наличии однофамильцев имя записывается полностью. При отчислении занимающегося на строке с фамилией делается отметка об отчислении с указанием реквизитов соответствующего приказа. При заполнении списка занимающихся в последующие месяцы фамилия отчисленного не указывается. Зачисленные в течение года записываются в конце списка.

В графе «Дата» указываются только дни, в которые проводились занятия согласно расписанию, в том числе по планам самостоятельной работы.

Учет посещаемости ведется отдельно по каждому занятию. Внесение записей заранее не допускается.

При заполнении формы используются следующие условные обозначения:

□ – присутствие на занятии;

«н» – отсутствие на занятиях;

«б» – отсутствие по болезни (подтверждается медицинской справкой);

«с» – участие в соревнованиях;

«с/р» – самостоятельная подготовка в период активного отдыха.

В графе «Подпись инструктора по спорту» расписывается инструктор по спорту, участвовавший в проведении занятия, за каждое проведенное занятие.

4.7. Раздел «Инструктаж по технике безопасности» заполняются не реже двух раз в год: в начале тренировочного года и после периода активного отдыха. В графе «Подпись проводившего инструктаж» расписывается сотрудник, проводивший инструктаж по технике безопасности. Занимающиеся, зачисленные в течение тренировочного года, инструктируются на первом занятии. Ознакомление с инструктажами осуществляется под роспись.

Тематика инструктажей определяется с учетом особенностей вида спорта, мест проведения тренировочных занятий, выезда спортсменов на соревнования и сборы, а также с учетом изменений в антидопинговой политике государства.

5. Проверка ведения журналов осуществляется лицами, наделенными соответствующими полномочиями по их направлениям деятельности. Контроль проводится по итогам каждого месяца в трехдневный срок с момента представления журнала на проверку. Итоги проверки фиксируются в форме «Отметка о проверке ведения журнала». При выявлении нарушений устанавливается ответственное лицо и срок для устранения нарушений (не более 30 календарных дней). С результатами проверки тренеры должны быть ознакомлены под роспись.

СОДЕРЖАНИЕ

Наименования разделов	Страницы
Расписание посещения занятий	
Общие сведения	
План физической подготовки по виду спорта «футбол»	
Учет проведения занятий по физической подготовке	
Инструктаж спортсменов по мерам безопасности	
Итоги работы инструктора по спорту	
Отметка о проверке ведения журнала	

РАСПИСАНИЕ ПОСЕЩЕНИЯ ЗАНЯТИЙ

Место проведения занятий _____

День недели Месяц	понедельник	вторник	среда	четверг	пятница	суббота	воскресенье
СЕНТЯБРЬ							
ОКТАБРЬ							
НОЯБРЬ							
ДЕКАБРЬ							
ЯНВАРЬ							
ФЕВРАЛЬ							
МАРТ							
АПРЕЛЬ							
МАЙ							
ИЮНЬ							
ИЮЛЬ							
АВГУСТ							

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

№ п/п	Фамилия, имя, отчество спортсмена	Дата рождения (ч.м.г.)	Дата зачисления (ч.м.г.)	Дата медосмотра
				на начало года
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				

УТВЕРЖДАЮ:
 Директор МКУ «СШ по футболу»
 / И.Н. Игнатенко /
 «__» _____ 20__ года

План физической подготовки по виду спорта «футбол»
 из расчета _____ недели в год

№ п/п	Разделы подготовки	Количество часов по месяцам												Всего часов
		сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	
1	Количество занятий (посещений) в неделю													
2	Общее количество часов в год из расчета _____ недели в год, в том числе:													
2.1.	Теория и методика физического воспитания													
2.2.	Физическая подготовка, в том числе:													
2.2.1.	Общая физическая													
2.2.2.	Специальная физическая													
2.2.3.	Технико-тактическая													
2.3.	Контрольные испытания													
2.4.	Проведение мастер-классов спортсменами спортивной сборной команды Ейского района по виду спорта «футбол»													
2.5.	Участие в физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятиях													

Инструктор по спорту _____ / _____ /

Заместитель директора _____ / _____ /

УЧЕТ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ЗА

20 ГОДА

№ п/п	ФИ спортсмена	Дата занятия																															Итого				
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31					
1																																					
2																																					
3																																					
4																																					
5																																					
6																																					
7																																					
8																																					
9																																					
10																																					
11																																					
12																																					
13																																					
14																																					
15																																					
16																																					
17																																					
18																																					
19																																					
20																																					
Присутствовало человек																																					

Разделы подготовки	Объемы подготовки (кол-во часов)
Количество занятий (посещений) в неделю	
Общее количество занятий (посещений) в год из расчета _____ недели в год, в том числе:	
Теория и методика физического воспитания	
Физическая подготовка	
Контрольные испытания	
Проведение мастер-классов спортсменами спортивной сборной команды Ейского района по виду спорта «футбол»	
Участие в физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятиях	
Количество проведенных занятий в месяц	
Подпись инструктора по спорту _____	
Заместитель директора _____ / _____	

ИНСТРУКТАЖ ПО МЕРАМ БЕЗОПАСНОСТИ

№ п/п	ФИ спортсмена	Дата проведения инструктажа	Тема инструктажа	Подпись инструктируемого	Подпись проводившего инструктаж
I полугодие					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

Заместитель директора _____ / _____ /

ИНСТРУКТАЖ ПО МЕРАМ БЕЗОПАСНОСТИ

№ п/п	ФИО спортсмена	Дата проведения инструктажа	Тема инструктажа	Подпись инструктируемого	Подпись проводившего инструктаж
II полугодие					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

Заместитель директора _____ / _____ /

ИТОГИ РАБОТЫ ИНСТРУКТОРА ПО СПОРТУ ЗА 20__/20__ ГОД
(освоение плана физической подготовки)

№ п/п	Разделы подготовки	Количество часов по месяцам												Выполнение объемов подготовки за 20__/20__ год (кол-во проведенных занятий)
		сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	
1	Теория и методика физического воспитания (кол-во часов)													
2.	Физическая подготовка, в том числе:													
2.1.	Общая физическая													
2.2.	Специальная физическая													
2.3.	Технико-тактическая													
3.	Контрольные испытания (кол-во занятий)													
4.	Проведение мастер-классов спортсменами спортивной сборной команды Ейского района по виду спорта «футбол» (кол-во занятий)													
5.	Участие в физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятиях													
6.	Общее количество проведенных часов в год из расчета _____ недели в год.													

Инструктор по спорту _____ / _____ /
 Заместитель директора _____ / _____ /

ОТМЕТКА О ПРОВЕРКЕ ВЕДЕНИЯ ЖУРНАЛА

Дата проверки	Замечания, предложения	Ф.И.О. и подпись проверяющего	Отметка инструктора по спорту об ознакомлении